

Wir sind ein Vermögensverwalter mit 30-jähriger Tradition. Eigenständige Finanzanalyse sowie das Einhalten von Kundenversprechen sind die Grundlagen unseres Handelns. Transparenz, Fairness und Leidenschaft in der Betreuung von Privaten und Institutionellen Kunden bilden die Basis unserer Glaubwürdigkeit.

Für unseren Standort in Zürich suchen wir eine/n

Portfolio Manager/in 100%

Ihre Aufgaben

- Sie sind mitverantwortlich für das Portfolio Management unserer Vermögensverwaltungsmandate und Kollektivanlagen
- Sie implementieren die getroffenen Anlageentscheide in den Portfolios und stellen die Einhaltung der Anlagevorgaben sicher
- Sie fungieren als Ansprechpartner der Kundenberater im Zusammenhang mit der Mandatsumsetzung
- Sie zeigen sich bereit, die Prozesse im Bereich Portfolio Management aktiv mitzugestalten und bei firmeninternen Projekten zusätzliche Aufgaben zu übernehmen

Ihr Profil

- Sie haben erfolgreich eine Banklehre und/oder eine tertiäre Aus- oder Weiterbildung im betriebs- oder volkswirtschaftlichen Bereich absolviert
- Sie sind vertraut mit den traditionellen Anlageklassen und verfügen über erste Erfahrungen in der Bewirtschaftung von Vermögensverwaltungsmandaten
- Sie sind versiert im Umgang mit MS Office Anwendungen und haben idealerweise bereits Erfahrung mit der Portfolio-Management-Software von Expertsoft (PM1)
- Sie sind ein Team-Player und besitzen ausgeprägte kommunikative und analytische Fähigkeiten
- Sie denken unternehmerisch, weisen ein hohes Mass an Selbständigkeit auf und erzielen auch bei zeitweise starker Arbeitsbelastung hochwertige Ergebnisse

Ihre Perspektiven

- Wir bieten Ihnen die einzigartige Chance, sich zu einem/einer wichtigen Leistungsträger/in mit breiter Anerkennung innerhalb Ihres Verantwortungsbereichs zu entwickeln
- Unser Wachstumskurs, unsere Verpflichtung zu exzellenter Vermögensverwaltung sowie unsere offene Kultur eröffnen Ihnen die einzigartige Chance, unser Unternehmen langfristig mitzuprägen und sich persönlich weiterzuentwickeln

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung. Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an personal@albinkistler.ch. Für ergänzende Auskünfte steht Ihnen Reto Faas, Leiter Portfolio Management, gerne zur Verfügung (Tel. +41 44 224 60 17).